

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

van de **HEGEMAN Bouw & Services B.V.**, gevestigd te Nijverdal (Nederland) en alle aan haar gelieerde ondernemingen, gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel op 09-01-2024 onder nummer 88667952.

Artikel 1 Definities

In deze algemene inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:

1. Algemene Inkoopvoorwaarden: onderhavige algemene inkoopvoorwaarden;
2. Aanneemsom: het bedrag, waarvoor Hegeman Bouw & Services B.V. of een aan haar gelieerde onderneming, zich heeft verbonden het Werk tot stand te brengen, de omzetbelasting daarin niet begrepen;
3. Bestek/Contractdocumenten: de beschrijving van het Werk, de daarbij behorende tekeningen, de voor het Werk geldende voorwaarden, nota's van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzing;
4. Medewerker(s): de werknemers en hulppersonen, die Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht heeft ingeschakeld;
5. Opdracht/Overeenkomst: een overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden, leveringen en/of diensten, alsmede van aanneming van werk of enig andere overeenkomst, zoals deze door Opdrachtgever met Opdrachtnemer is gesloten;
6. Opdrachtgever: HEGEMAN Bouw & Services B.V., of een aan haar gelieerde onderneming(en);
7. Opdrachtnemer: de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie Opdrachtgever een overeenkomst van koop of opdracht dan wel een overeenkomst van aanneming van werk of enige andere overeenkomst heeft gesloten, op grond waarvan de kenmerkende prestatie door Opdrachtnemer zal worden geleverd;
8. Principaal: de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie Opdrachtgever een overeenkomst van koop of opdracht, dan wel een overeenkomst van aanneming van werk of enige andere overeenkomst heeft gesloten, op grond waarvan de kenmerkende prestatie door Opdrachtgever zal worden geleverd;
9. UAV 2012: de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012;
10. UAV-GC 2005: de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005;
11. Werk: het uit te voeren werk en/of de te verrichten leveringen en/of diensten, zoals blijkt uit de Opdracht/Overeenkomst.
12. Wkb: Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbidding en op iedere Opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Toepasselijkheid van algemene verkoop- of leveringsvoorwaarden of andere voorwaarden, die door Opdrachtnemer worden gehanteerd of plegen van toepassing te worden verklaard, worden door Opdrachtgever van de hand gewezen, tenzij en voor zover Opdrachtgever de toepasselijkheid daarvan schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.
3. Voor alle aanvragen van de Opdrachtgever en voor alle overeenkomsten die de Opdrachtnemer is aangegaan geldt voorts de toepasselijkheid van de hierna genoemde rangorde:
 - a. de voorwaarden en bepalingen van de Opdracht;
 - b. deze Algemene Inkoopvoorwaarden en indien en voor zover er sprake is van aanneming van Werk;
 - c. de verslagen van bouw- en/of werkvergadering(en) (indien de Opdrachtnemer deelnemer is van de vergadering(en));
 - d. alle voorwaarden en bepalingen van het toepasselijke Bestek/Contractdocumenten;
 - e. de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), voor zover in de Opdracht of in het toepasselijke Bestek/Contractdocumenten niet anders is bepaald.
4. In geval van tegenstrijdigheid, prevaleert het hierboven hoger geplaatste boven het lager geplaatste.

Artikel 3 Totstandkoming van de Opdracht

1. Door Opdrachtgever gedane aanvragen zijn vrijblijvend voor Opdrachtgever. De Opdrachtnemer doet zijn offerte gestand gedurende een termijn van 6 weken. In het geval de Opdrachtnemer zijn offerte uitbrengt in het kader van de deelname aan een aanbestedingsprocedure door de Opdrachtgever, dan doet de Opdrachtnemer zijn offerte gestand tot 6 maanden na de gunning van het Project door de Principaal aan de Opdrachtgever.
2. De door Opdrachtgever verstrekte Opdracht wordt door Opdrachtnemer per omgaande ondertekend en aan Opdrachtgever retour gezonden.
3. De Opdracht wordt geacht door Opdrachtnemer te zijn aanvaard indien Opdrachtnemer de Opdrachtgever niet binnen veertien dagen na dagtekening van de Opdracht schriftelijk van het tegendeel heeft doen blijken.
4. Iedere Opdracht wordt door Opdrachtgever verstrekt onder de opschortende voorwaarde van de totstandkoming van de onderliggende

overeenkomst tussen Opdrachtgever en Principaal, op grond waarvan de kenmerkende prestatie door Opdrachtnemer zal worden geleverd.

5. Een aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte geldt als een aanbod van Opdrachtnemer dat eerst na schriftelijke bevestiging van Opdrachtgever (door middel van een opdrachtbevestiging) geacht kan worden door Opdrachtnemer te zijn aanvaard.
6. Van door Opdrachtgever verstrekte opdrachten maken deel uit: ontwerpen, tekeningen, modellen, monsters, beschrijvingen, afbeeldingen, maatopgaven en dergelijke, alsmede eventuele bijlagen en bescheiden die op de offertes van Opdrachtgever betrekking hebben. Dit alles blijft, evenals door Opdrachtgever in dit verband gemaakte en gebruikte gereedschappen, eigendom van Opdrachtgever en dient op eerste verzoek aan Opdrachtgever te worden geretourneerd en mag zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niet worden veeleuvoudig en/of ter kennis van derden worden gebracht of aan derden ter beschikking worden gesteld.
7. Toezeggingen door en afspraken met ondergeschikten van Opdrachtgever, voor zover deze geen vertegenwoordigingsbevoegdheid hebben, binden Opdrachtgever niet dan nadat en voor zover zij schriftelijk door een bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever zijn bevestigd.
8. Een door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verzonden opdrachtbevestiging wordt geacht de inhoud van de gesloten Opdracht volledig en juist weer te geven. De overeenkomst wordt, in geval van een door Opdrachtgever verzonden orderbevestiging, geacht tot stand te zijn gekomen op het moment waarop de orderbevestiging door Opdrachtgever is verzonden.

Artikel 4 Wetten, voorschriften, vergunningen

1. Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met alle wettelijke en andere voorschriften en verordeningen, die van toepassing zijn op de uitvoering van de Opdracht, met inbegrip van die op het gebied van veiligheid, milieu, arbeidsomstandigheden, loontarieven en betaling, en is daarnaast gehouden alle vereiste maatregelen te nemen ter naleving van dergelijke voorschriften en verordeningen.
2. Alle aanwijzingen, die door Opdrachtgever of het bevoegd gezag worden gegeven ter zake van naleving van wettelijke en andere voorschriften en verordeningen, zullen door Opdrachtnemer te allen tijde worden opgevolgd.
3. Met betrekking tot het besluit bodemkwaliteit gelden de volgende bepalingen:
 - a. Opdrachtnemer staat er voor in dat de te leveren bouwstoffen voldoen aan de ingevolge het besluit bodemkwaliteit, hoofdstuk 3, voor die bouwstoffen geldende eisen;
 - b. Opdrachtnemer dient uiterlijk op het overeengekomen tijdstip van levering voor het bevoegd gezag aanvaardbaar bewijs te leveren dat de bouwstoffen voldoen aan de in lid a. bedoelde eisen;
 - c. indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van de in lid a. en lid b. bedoelde verplichtingen is hij jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die deze daardoor lijdt en vrijwaart hij Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden als gevolg van de tekortkomingen.
4. Voor alle schade en kosten en andere nadelige gevolgen, van welke aard ook, die mochten ontstaan doordat Opdrachtnemer verzuimt maatregelen te nemen ter naleving van wettelijke en andere voorschriften en verordeningen, of doordat Opdrachtnemer de door Opdrachtgever of het bevoegd gezag verstrekte aanwijzingen niet opvolgt, zal Opdrachtgever door Opdrachtnemer bij voorbaat zijn gevrijwaard van aanspraken van derden zonder enig voorbehoud.
5. Opdrachtnemer dient zorgt te dragen voor de tijdige verkrijging van alle publiekrechtelijke en privaatrechtelijke vergunningen, ontheffingen en andere beschikkingen, die voor het uitvoeren van de Opdracht zijn vereist of voorgeschreven.
6. Indien in het kader van en voor de uitvoering van de Opdracht de Opdrachtnemer persoonsgegevens van één of meerdere Medewerkers zal (gaan) be- of verwerken, staat Opdrachtnemer er jegens Opdrachtgever voor in dat de persoonsgegevens zullen worden be- en/of verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval de Algemene verordening gegevensbescherming (de AVG). Opdrachtgever zal de verkregen persoonsgegevens niet gebruiken voor andere doeleinden dan de doeleinden waarvoor de gegevens zijn verkregen en zal de gegevens niet langer bewaren dan strikt noodzakelijk.
7. Opdrachtnemer levert aan Opdrachtgever, voor zover van toepassing op diens werkzaamheden, op eerste verzoek de bescheiden aan die Opdrachtgever (of aan Opdrachtgever gelieerde bedrijven) op grond van artikel 7:757a BW ('dossier opdrachtgever Wkb') moet overleggen aan Principaal.
8. Voor zover van toepassing op grond van de Wkb, en voor zover dit van toepassing is op de door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden, zal Opdrachtnemer ook op eerste verzoek van Opdrachtgever respectievelijk de namens Opdrachtgever ingeschakelde kwaliteitsborger, tijdig de bescheiden aanleveren die nodig zijn om het 'dossier bevoegd gezag' samen te kunnen stellen.

Artikel 5 Gegevens

1. Alle gegevens (tekeningen, ontwerpen, modellen, specificaties en alle andere gegevens) die door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ten behoeve van de voorbereiding of de uitvoering van de Opdracht ter beschikking worden gesteld, blijven eigendom van Opdrachtgever. Het is niet toegestaan dat deze gegevens, zonder voorafgaandelijke goedkeuring van Opdrachtgever, aan derden ter beschikking worden gesteld.
2. Alle gegevens, die Opdrachtnemer door Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, dient Opdrachtnemer terstond na inontvangstneming op juistheid en volledigheid te controleren. Van iedere onjuistheid of onvolledigheid dient Opdrachtnemer Opdrachtgever terstond na vaststelling schriftelijk te waarschuwen. Indien en voor zover Opdrachtnemer niet uiterlijk ten tijde van indiening van zijn offerte Opdrachtgever schriftelijk op enige onjuistheid of onvolledigheid heeft gewezen, wordt Opdrachtnemer geacht de juistheid en de volledigheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens zonder voorbehoud te hebben aanvaard, en zullen alle gevolgen van het gebruik van onjuiste of onvolledige gegevens door Opdrachtnemer worden gedragen.
3. Alle gegevens die door Opdrachtnemer ten behoeve van de voorbereiding en/of de uitvoering van de Opdracht voor rekening van Opdrachtnemer worden aangeschaft en/of vervaardigd, zijn en blijven eigendom van Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever zal gerechtigd zijn met betrekking tot de ontwerpen, modellen, mallen, tekeningen en andere gegevens en materialen, eigen rechten van intellectuele/industriële eigendom te vestigen respectievelijk zich dergelijke rechten te doen overdragen door Opdrachtnemer. Ook zonder de vestiging of verkrijging van dergelijke rechten door Opdrachtgever, zal deze gerechtigd zijn een en ander te gebruiken en te doen gebruiken voor andere werken.
5. Na uitvoering van de Opdracht dient Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever alle aan hem verstrekte gegevens, met inbegrip van alle eventuele (digitale) kopieën, afschriften en/of fotokopieën daarvan, zonder enig uitstel aan Opdrachtgever te retourneren. De eventuele kosten hiervan komen voor rekening van Opdrachtnemer.
6. De door Opdrachtgever verstrekte gegevens mag Opdrachtnemer, zonder voorafgaandelijke goedkeuring van Opdrachtgever, voor geen ander doel (laten) gebruiken (door derden) dan voor de voorbereiding en de uitvoering van de Opdracht.
7. Opdrachtnemer is verplicht om eventuele datalekken waarbij persoonsgegevens betrokken zijn waar Opdrachtgever (mede)verantwoordelijke voor is in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, direct te melden aan Opdrachtgever door verzending van een bericht aan HR@hegeman.com

Artikel 6 Prijs / aanneemsom

1. Alle door Opdrachtgever genoemde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
2. De met Opdrachtnemer overeengekomen prijs, dan wel opdracht- of aanneemsom, is vast. Wijzigingen in kosten van materialen of lonen of in door Opdrachtnemer verschuldigde belastingen of andere kosten, worden niet verrekend, tenzij in de Opdracht anders is vermeld.
3. Het risico van prijsstijgingen ligt geheel bij Opdrachtnemer en artikel 7:753 BW, paragraaf 47 UAV 2012 en paragraaf 44 UAV-GC 2005 zijn daarom uitgesloten.

Artikel 7 Planning, (op)levering

1. De in de Opdracht vermelde uitvoerings- of opleveringstermijn(en) zijn bindend en door Opdrachtnemer te interpreteren als fatale data.
2. De Opdrachtnemer is verplicht de Opdracht uit te voeren met inachtneming van de overeengekomen uitvoerings- of opleveringstermijn(en), alsmede de overeengekomen plaats van levering zoals vermeld in de Overeenkomst. Opdrachtnemer dient de Opdracht met een voortvarendheid uit te voeren en overeenkomstig het met Opdrachtgever overeengekomen tijdschema en in het bijzonder dient Opdrachtnemer voor dat doel te allen tijde de beschikking te hebben over voldoende vakbekwame Medewerkers en deugdelijk materieel.
3. Onverminderd de verplichtingen van Opdrachtnemer om tijdig en deugdelijk na te komen en het werk gereed te hebben, valt de oplevering van door Opdrachtnemer uit te voeren werk samen met de oplevering van Opdrachtgever ten opzichte van Principaal. De werkzaamheden van de Opdrachtnemer dienen dan ook volledig te zijn aangepast aan de planning van Opdrachtgever. Bij versnelling of vertraging dient Opdrachtnemer zich aan de gewijzigde planning aan te passen. (Andere) werkzaamheden dienen niet te stagneren.
4. Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de uitvoerings- of opleveringstermijn te verlengen tot een nader te noemen tijdstip. In geval van uitstel van levering, blijven de zaken voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient de zaken deugdelijk verpakt en herkenbaar bestemd voor Opdrachtgever op te slaan. Eventuele hieruit voortvloeiende kosten dienen vooraf schriftelijk aan Opdrachtgever te worden opgegeven en door Opdrachtgever te worden goedgekeurd.
5. Indien Opdrachtnemer weet of behoort te weten dat de uitvoering van de overeenkomst niet tijdig en/of niet naar behoren zal plaatsvinden, dient Opdrachtgever hiervan terstond in kennis te worden gesteld, onder opgaaf van de reden(en) en de omstandigheden die aanleiding vormen voor de niet tijdige en/of niet deugdelijke nakoming. Deze berichtgeving ontslaat Opdrachtnemer niet van de op haar rustende verplichting tot tijdige en deugdelijke nakoming.
6. Indien Opdrachtnemer niet of niet tijdig levert, is Opdrachtnemer in gebreke door de enkele overschrijding van de termijn. Hiervoor is een schriftelijke

ingebrekestelling niet nodig. Opdrachtgever heeft het recht aan Opdrachtnemer een nieuwe termijn te stellen, dan wel de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door een schriftelijke mededeling aan Opdrachtnemer, te ontbinden of op te zeggen. Opdrachtgever is nimmer tot enige schadevergoeding of andere vorm van compensatie aan Opdrachtnemer gehouden, onverminderd de overige wettelijke rechten van Opdrachtgever.

7. Opdrachtgever heeft het recht alle schade die hij lijdt ten gevolge van het tekortschieten van Opdrachtnemer en de schade die ontstaat door eventuele ontbinding of opzegging, alsmede het bedrag dat Opdrachtgever wegens de uit de ontbinding / opzegging voortvloeiende verplichting tot terugbetaling van Opdrachtnemer te vorderen heeft, te verrekenen met alle betalingen, uit welke hoofde ook, die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer schuldig mocht zijn. In deze schade zijn mede begrepen de in het Bestek/Contractdocumenten omschreven kortingen of boetes, die Opdrachtgever door of vanwege Principaal mochten worden opgelegd.

8. De gevolgen van onwerkbaar weer blijven voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is hiervoor niet aansprakelijk.

9. Opdrachtnemer heeft in geen geval het recht om de Opdracht op te zeggen vanwege vertraging in de voortgang en de uitvoering van de Opdracht, dan wel vanwege een tussentijdse wijziging in het tijd-, werk- of bouwschema.

Artikel 8 Uitvoering

1. Voor de levering van zaken geldt dat lossen van de goederen geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Tot het moment van schriftelijke bevestiging van de (correcte) ontvangst van de goederen door Opdrachtgever, blijft het risico van verlies en schade op Opdrachtnemer rusten. De bevestiging van de levering en de ontvangst van de goederen vindt plaats door de Opdrachtgever.
3. De door Opdrachtnemer te leveren zaken dienen conform de vigerende wettelijke voorschriften te zijn verpakt en gemerkt. Opdrachtnemer is te allen tijde aansprakelijk voor schade ten gevolge van onvoldoende (deugdelijke) verpakking.
4. Opdrachtnemer dient uiterlijk ten tijde van de oplevering van de Opdracht aan Opdrachtgever de onderhouds- en bedieningsvoorschriften alsmede revisietekeningen ter beschikking te stellen. Installaties dienen bij oplevering volledig ingeregeld en werkend te worden opgeleverd.
5. Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden van de Opdrachtnemer dient op het Werk steeds een leidinggevend functionaris aanwezig te zijn die bevoegd is Opdrachtnemer in alle aangelegenheden, de uitvoering van de werkzaamheden betreffende, in de Nederlandse taal te vertegenwoordigen. Deze functionaris dient zich bij iedere aanvang of beëindiging van de werkzaamheden te melden bij de uitvoering op het Werk.

Artikel 9 Meer- en minderwerk

1. Indien Opdrachtnemer van oordeel is dat zich meer- of minderwerk (of bestekswijzigingen) voordoet, dient Opdrachtnemer dit terstond schriftelijk aan Opdrachtgever te melden onder opgaaf van de consequenties in tijd (ook in relatie tot de overeengekomen data) en geld. Het is Opdrachtnemer niet eerder toegestaan met de uitvoering van het meer- of minderwerk te beginnen, nadat Opdrachtgever met het meer- of minderwerk schriftelijk heeft ingestemd en er een aanvullende schriftelijke Opdracht is verstrekt, tenzij door of namens Opdrachtgever uitdrukkelijk is aangegeven dat de uitvoering van het meer- of minderwerk geen uitstel verdraagt en er daarom terstond met de uitvoering begonnen dient te worden.
2. De wijziging van een tijd-, werk- of bouwschema geeft geen recht op verrekening van meerwerk.
3. Meerwerk en/of andere afwijkingen van de Opdracht, ook in geval van een bezuiniging of een verbetering, worden uitsluitend in aanmerking genomen, indien dit vooraf schriftelijk door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is/zijn gemeld en schriftelijk door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is/zijn opgedragen.

Artikel 10 Kwaliteit, inspectie, keuring

1. Indien Opdrachtgever zulks wenst, hebben Opdrachtgever en/of Principaal het recht om tijdens de uitvoering van de Opdracht, of voorafgaand aan de levering, inspecties, testen en keuringen uit te (doen laten) voeren, waarbij Opdrachtnemer verantwoordelijk is dat derden (zoals leveranciers en onderaannemers) hieraan onverkort hun medewerking verlenen.
2. De wijze waarop geleverde materialen en/of de Opdracht en zijn onderdelen door Opdrachtgever en/of Principaal worden gekeurd, wordt bepaald door Opdrachtgever en/of door of namens Principaal zoals voortvloeit uit de Opdracht.
3. De kosten van de keuring(en) zijn voor rekening van Opdrachtgever en/of Principaal, tenzij blijkt dat de materialen of de uitvoering van (onderdelen van) de Opdracht niet deugdelijk is/zijn. In dat geval zijn genoemde kosten voor rekening van Opdrachtnemer.
4. In geval van afkeuring zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan terstond in kennis stellen. Opdrachtnemer is gehouden om het afgekeurde materiaal en/of Werk, of een onderdeel daarvan, onverwijld te herstellen of vervangen, zonder dat Opdrachtgever tot enige extra vergoeding gehouden is, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om voor Opdrachtgever of

derden ontstane schade, vertragingsschade daaronder begrepen, te vergoeden.

5. Bij afkeuring van het materiaal en/of het Werk, of een onderdeel daarvan, heeft Opdrachtgever het recht om de betaling van de daarop betrekking hebbende prijs of een gedeelte van de prijs op te schorten. Opschorting van de betalingsverplichting laat onverlet de verplichting van Opdrachtnemer tot vergoeding van de schade die Opdrachtgever ten gevolge van de afkeuring lijdt of zal lijden.
6. Vanaf het moment van afkeuring van materialen, gaat het risico hiervan over op Opdrachtnemer. De afgekeurde materialen dienen voor rekening en risico van Opdrachtnemer te worden weggehaald en afgevoerd.
7. Indien Opdrachtnemer niet, niet tijdig of niet naar behoren voor herstel en/of vervanging van afgekeurde materialen en/of Werk, of onderdelen daarvan, kan zorgdragen, heeft Opdrachtgever het recht om het herstel en/of de vervanging voor rekening van Opdrachtnemer zelf uit te voeren of door derden uit te laten voeren. Deze kosten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft het recht de daarop betrekking hebbende kosten, te verrekenen met openstaande vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever.
8. In het geval van goedkeuring is Opdrachtnemer niet ontslagen van enige garantieverplichting of aansprakelijkheid.

Artikel 11 Garantie

1. Opdrachtnemer garandeert jegens Opdrachtgever en Principaal dat de Opdracht zal worden uitgevoerd naar de eisen van goed en deugdelijk werk in overeenstemming met de bepalingen van de Opdracht en het toepasselijk Bestek/Contractdocumenten en verder met inachtneming van alle andere toepasselijke eisen, normen en voorschriften. Voorts garandeert Opdrachtnemer dat het werk geschikt is voor het doel zoals in de Opdracht is genoemd. Opdrachtnemer staat in voor de afwezigheid van enige zichtbare of onzichtbare tekortkomingen.
2. Deze garantie zal minimaal geldig zijn voor de overeengekomen garantietermijn, of bij gebreke daarvan, tenminste 12 maanden na oplevering van het werk aan Principaal.
3. De garantieperiode wordt verlengd met een periode gelijk aan de periode gedurende welke de zaken niet of niet volledig zijn gebruikt als gevolg van een tekortkoming als bedoeld in deze bepaling. Bij vervanging van zaken geldt een nieuwe garantieperiode, gelijk aan de overeengekomen garantie
4. Indien tijdens de garantieperiode een tekortkoming ontstaat, is Opdrachtgever gerechtigd om de zaken terug te zenden en terugbetaling van de voor die zaken gedane betaling te verlangen, ofwel te eisen dat Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken zo spoedig mogelijk herstelt en/of vervangt, onverminderd het recht van Opdrachtgever op vergoeding van verdere schade en schade geleden door derden.
5. Ongeacht de garantiebepalingen van een derde (zoals een onderaannemer of leverancier) komen de kosten, voortvloeiende uit de bijkomende werkzaamheden om herstel te realiseren ten laste van Opdrachtnemer.
6. Wanneer de Opdracht/Overeenkomst betrekking heeft op Woningborg-, Bouwgarant- of SWK-woningen, zal Opdrachtnemer de verplichtingen uit de Woningborg-, Bouwgarant- / SWK-regeling nakomen.

Artikel 12 Materieel, gereedschappen

1. Tenzij in de Opdracht anders is vermeld, dient Opdrachtnemer zorg te dragen voor al de voor de uitvoering noodzakelijke gereedschappen, persoonlijke beschermingsmiddelen en ander materieel.
2. Opdrachtnemer is gehouden aan te tonen dat al het gereedschap van Opdrachtnemer en ander materieel in goede staat van onderhoud verkeert en voldoet aan alle toepasselijke veiligheidsnormen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de keuringscertificaten en/of vergelijkbare documenten van ter zake bedoelde gereedschappen en ander materieel op aanvraag ter beschikking gesteld worden. Het gebruik van gereedschap en ander materieel dat niet voldoet aan deze eisen, is verboden. Opdrachtgever is niet gehouden gereedschappen, materieel of andere eigendommen van Opdrachtnemer of diens Medewerkers of hulppersonen te bewaken of te verzekeren. Voor vermissing, diefstal en/of beschadiging is Opdrachtgever niet aansprakelijk.
3. Het voor de uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijk lossen en (af)laden, waaronder horizontaal en verticaal transport inbegrepen, dient door Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico te worden uitgevoerd, tenzij in de Opdracht anders is vermeld.
4. Gereedschap en ander materieel dat door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking is gesteld, blijft te allen tijde het uitsluitend eigendom van Opdrachtgever. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming, is het niet toegestaan materieel dat Opdrachtgever toebehoort van de bouwplaats te verwijderen of te gebruiken dan wel door een ander te laten gebruiken anders dan voor de uitvoering van de Opdracht. Zolang Opdrachtnemer materieel van Opdrachtgever onder zich heeft, draagt Opdrachtnemer het risico van beschadiging of verlies, door welke oorzaak ook. Dit risico dient Opdrachtnemer voor eigen rekening te verzekeren.
5. Na de uitvoering van de Opdracht dient Opdrachtnemer al het materieel, dat Opdrachtgever in eigendom toebehoort, onverwijld in goede staat aan Opdrachtgever terug te geven.

Artikel 13 Materiaal en andere zaken

1. Alle voor de uit te voeren werkzaamheden benodigde zaken worden door de Opdrachtnemer voor diens rekening aangeschaft en naar de plaats van het werk getransporteerd en gelost.
2. Tenzij in de Opdracht anders is vermeld, geschiedt de aflevering van materialen onder de leveringscondities DDP (Delivered Duty Paid), zoals bedoeld in de meest recente versie van de Incoterms, door of namens Opdrachtnemer gelost op het door Opdrachtgever aangegeven adres van de (werk)locatie.
3. Aflevering van materialen dient te geschieden na overleg omtrent datum en tijdstip, doch altijd binnen de overeengekomen termijn. Buiten de normale werktijden is aflevering en lossing van materialen niet mogelijk, tenzij toestemming van Opdrachtgever is gegeven. Indien Opdrachtgever niet in staat is om materialen in ontvangst te nemen, zal Opdrachtnemer aansprakelijk is met Opdrachtgever om niet zorgdragen voor opslag en bewaking, totdat aflevering kan plaatsvinden.
4. De door Opdrachtnemer te leveren materialen dienen te voldoen aan:
 - a. de beschrijving en/of de specificaties, die de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer heeft opgegeven;
 - b. de redelijke verwachting die Opdrachtgever van de materialen mag hebben voor wat betreft onder meer hun eigenschappen, hun hoeveelheden, hun kwaliteit en/of hun betrouwbaarheid.
5. Opdrachtnemer garandeert dat de te leveren zaken met goed vakmanschap worden vervaardigd en geschikt zijn voor het gebruik waarvoor zij zijn bestemd. De zaken zullen van goede en constante kwaliteit zijn en vrij van ontwerp-, fabricage- of materiaalfouten.
6. Indien de samenstelling of eigenschappen van de te leveren zaken veranderen, is Opdrachtnemer verplicht Opdrachtgever hiervan terstond schriftelijk te informeren. Bij gebreke waarvan Opdrachtnemer aansprakelijk is voor alle schade die ten gevolge van een dergelijke verandering voor Opdrachtgever mocht ontstaan.
7. In geval van goedkeuring door Opdrachtgever, is Opdrachtnemer niet ontslagen van enige garantie of aansprakelijkheid op grond van de Opdracht met de Opdrachtgever of van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
8. Afgekeurde zaken dienen door Opdrachtnemer terstond van de bouwplaats te worden verwijderd en onverwijld voor eigen rekening te worden vervangen. Indien de Opdrachtnemer hiermee in gebreke blijft, is Opdrachtgever gerechtigd om dit op kosten van Opdrachtnemer te laten uitvoeren.
9. Iedere zending moet zijn voorzien van een paklijst en vrachtbrief, waarop het nummer van de Opdracht staat vermeld, alsmede de toepasselijke behandelings-, verwerkings-, aansluitings-, bedienings- en onderhoudsvoorschriften; tevens dienen voornoemde documenten op dat moment digitaal te worden verstrekt. Bij iedere zending van gevaarlijke stoffen dient Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een productinformatieblad ter hand te stellen, waarin voorschriften zijn opgenomen met betrekking tot de toe te passen persoonlijke beschermingsmiddelen en andere voorzieningen op het gebied van milieu, veiligheid, gezondheid en hygiëne en welke maatregelen er genomen moeten worden in geval van ongelukken, brand of andere calamiteiten. Alle voorschriften dienen in het Nederlands te zijn gesteld. Gevaarlijke stoffen dienen te worden opgeslagen met inachtneming van de meest recente versie van de Publicatiereeks Gevaarlijke stoffen (PGS).
10. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de geleverde zaken en/of aangebrachte materialen naar samenstelling en eigenschappen voldoen aan alle geldende eisen op het gebied van milieu, veiligheid, gezondheid en hygiëne. Op eerste verzoek van Opdrachtgever, overlegt Opdrachtnemer een erkende kwaliteitsverklaring. Schiet Opdrachtnemer tekort, dan is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt en zal lijden.
11. Opdrachtnemer dient de vigerende milieuwetgeving en -regelgeving na te leven alsmede aanvullende eisen van Opdrachtgever hieromtrent.
12. Opdrachtnemer dient materiaalresten, emballage, verpakkingsmiddelen, alsmede door werkzaamheden ontstane verontreinigingen op te ruimen en af te voeren. Overblijvende chemische materialen en verpakkingsmaterialen dienen door Opdrachtnemer zelf te worden verzameld en overeenkomstig de wettelijke voorschriften en regelgeving door Opdrachtnemer te worden afgevoerd.
13. Opdrachtnemer gebruikt alleen gecertificeerd duurzaam hout. • Daarmee wordt bedoeld: hout met FSC®, PEFC- of MTCS-certificaat. • Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever in staat om te voldoen aan zijn monitorings- en rapportageverplichtingen op dit gebied. – Hiervoor levert Opdrachtnemer bij iedere zending alle benodigde gegevens aan Opdrachtgever

Artikel 14 Eigendom

1. De eigendom van materialen gaat terstond bij de aflevering op de (werk)locatie op Opdrachtgever over. De eigendom en het risico van materialen die worden afgekeurd, worden geacht nimmer op Opdrachtgever te zijn overgegaan, tenzij zulks schriftelijk anders is overeengekomen. Schade ontstaat tijdens de productie, het vervoer, laden of lossen komt te allen tijde voor rekening van Opdrachtnemer.
2. De eigendom is volledig en zonder eigendomsvoorbehoud.
3. Opdrachtgever is bevoegd te verlangen dat de overdracht van de eigendom van de zaken op een eerder tijdstip dan overeengekomen zal plaatsvinden. De Opdrachtnemer zal deze zaken dan merken als herkenbaar eigendom van Opdrachtgever. Genoemde zaken blijven voor rekening en risico in houderschap van Opdrachtnemer.

4. In geval van aanneming van Werk gaat met de aanvoer van materiaal op het project wel de eigendom, doch niet het risico over op de Opdrachtgever. Het risico blijft bij Opdrachtnemer tot het moment van oplevering van het gehele project, of deel van het project waarvan het materiaal deel uitmaakt.

Artikel 15 Medewerkers van Opdrachtnemer / veiligheid

1. Alle Medewerkers die Opdrachtnemer bij de uitvoering van zijn werkzaamheden inzet, staan onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat tijdens de door hem uit te voeren werkzaamheden steeds een door hem aangewezen gemachtigde op het Werk aanwezig is die feitelijk leiding geeft aan de door hem in te zetten Medewerkers. De aangewezen gemachtigde beheerst de Nederlandse taal.
2. Opdrachtnemer dient te beschikken over een veiligheidsmanagementsysteem conform eisen Veiligheid, Gezondheid en Milieu Checklist Aannemers (VCA).
3. Alle door Opdrachtnemer in te zetten personeel dient te beschikken over geldige VCA diploma's: VCA Basis dan wel VCA-VOL.
4. In geval van wangedrag of ongeschiktheid van een of meer Medewerkers of bij weigering door één of meer Medewerkers om voorschriften of aanwijzingen op het gebied van veiligheid, arbeidsomstandigheden, orde of milieu na te leven, is Opdrachtgever gerechtigd de betreffende Medewerker(s) van Opdrachtnemer de toegang tot de werklocatie te ontzeggen of van de werklocatie te verwijderen. Opdrachtnemer is gehouden terstond zorg te dragen voor deugdelijke vervanging van de betreffende Medewerker(s), zonder dat Opdrachtgever gehouden is eventuele daaruit voortvloeiende kosten aan Opdrachtnemer te vergoeden.
5. De werk- en rusttijden op de bouwplaats en de algemene of ter plaatse van het werk erkende feestdagen, alsmede vakantie- of andere collectieve vrije dagen, die worden voorgeschreven door de overheid of in de collectieve arbeidsovereenkomst waaraan Opdrachtgever is gebonden (CAO Bouw & Infra), zullen ook door Opdrachtnemer in acht worden genomen. Voor extra kosten of schades die voor Opdrachtnemer mochten ontstaan, is Opdrachtgever niet aansprakelijk.
6. Van alle ongevallen of bijna-ongevallen op de bouwplaats, waarbij de Medewerkers zijn betrokken, dan wel die door de Medewerkers zijn waargenomen, dient Opdrachtgever onverwijld mondeling en schriftelijk in kennis te worden gesteld.
7. Gedurende de uitvoering van werkzaamheden dienen de Medewerkers op eerste verzoek hun identiteitsbewijs te kunnen tonen, evenals het document waaruit de verblijfsrechtelijke status ter zake van het verrichten van arbeid blijkt. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat Opdrachtgever in staat wordt gesteld om zijn wettelijke verplichtingen tot het vaststellen van de identiteit en legaliteit van de Medewerkers na te komen.
8. Werkzaamheden ten behoeve van de Opdracht zullen door Opdrachtnemer niet zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever worden stilgelegd.
9. Overwerk is slechts toegestaan wanneer vooraf toestemming is verleend door Opdrachtgever.
10. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever verplicht om aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van loonheffingen en omzetbelasting, die verband houden met de aan hem opgedragen Opdracht, stipt te voldoen en voorts de toepasselijke wettelijke bepalingen waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen, de Wet aanpak schijnconstructies, de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, de Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de EU, alsmede de bepalingen van de toepasselijke cao's en andere verplichtingen jegens of met betrekking tot de Medewerkers stipt na te leven.
11. Opdrachtnemer draagt zorg voor een inzichtelijke en toegankelijke wijze van vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties en aan Opdrachtgever hiertoe toegang.
12. Opdrachtnemer verleent desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking aan alle onderzoeken – waaronder controles, toetsen, audits en loonvalidaties – die bevoegde instanties en/of Opdrachtgever noodzakelijk achten om voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van Medewerkers te verifiëren. Desgevraagd verschaft Opdrachtnemer onvoorwaardelijke toegang tot de bewaarplaats van deze informatie.
13. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht andere partijen wil betrekken, informeert Opdrachtnemer bij vakorganisaties en bij bevoegde instanties of deze beschikken over de informatie aangaande geconstateerde onderbetaling. Opdrachtnemer legt zijn bevindingen hiervan vast en geeft de bevoegde instanties en Opdrachtgever hiervan desgevraagd inzage.
14. Indien Opdrachtgever een toegewezen of verschuldigde loonvordering ex artikel 7:616b BW heeft voldaan en op Opdrachtnemer verhaalt, dient Opdrachtnemer dit op eerste aanzegging te voldoen. Indien Opdrachtnemer niet (tijdig) tot betaling overgaat, is Opdrachtgever gerechtigd om dit op een andere wijze te verhalen, dan wel te verrekenen.
15. Alle met betrekking tot de inzet van de Medewerkers door de Inspectie SZW aan Opdrachtgever, zijn Principaal en derden opgelegde en aangezegde boetes wegens het niet naleven van toepasselijke wettelijke bepalingen, welke aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, zullen voor diens rekening komen, behoudens dat Opdrachtgever schuldig is aan opzet of met grove schuld niet naleven van deze bepalingen. De opgelegde en aangezegde boetes zullen terstond opeisbaar zijn en verrekend kunnen worden met elke mogelijke vordering die Opdrachtgever op Opdrachtnemer heeft.

16. In geval van uitzending of detachering van Medewerkers, dient Opdrachtnemer te beschikken over een VCU-certificaat.
17. Tenzij anders is overeengekomen, is het Opdrachtnemer niet toegestaan Medewerkers van Opdrachtgever direct of indirect in dienst te nemen of anderszins werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtnemer te laten uitvoeren dan wel deze personeelsleden voor een functie elders te benaderen.
18. Alle aanwijzingen, die Opdrachtnemer door Opdrachtgever ter zake van de uitvoering van de Opdracht worden verstrekt, dienen zonder enig voorbehoud te worden opgevolgd.
19. Zonder toestemming van Opdrachtgever is hak-, breek-, slijp-, frees-, zaag-, las- en/of boorwerk niet toegestaan.
20. Indien in de Opdracht het maken van tekeningen of berekeningen is begrepen, mag met de uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer niet worden begonnen dan nadat de tekeningen of berekeningen door Opdrachtgever zijn goedgekeurd.
21. Het V&G-plan, dat ten aanzien van de werklocatie zal worden opgesteld met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, zal door Opdrachtnemer zonder voorbehoud worden nageleefd. Opdrachtnemer zal voorts zonder enige bijbetaling te kunnen vorderen, gehouden zijn alle aanwijzingen op te volgen, die aan Opdrachtnemer worden gegeven door de coördinator, die namens Opdrachtgever met het toezicht op de naleving van het plan is belast.
22. Indien door Opdrachtnemer met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving eveneens een V&G-plan dient te worden opgesteld, dient dit zoveel mogelijk aan te sluiten op het V&G-plan van Opdrachtgever, doch dient in geen geval daarmee in strijd te zijn. Voor aanvang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer dient opdrachtnemer zijn V&G-plan aan Opdrachtgever ter beoordeling voor te leggen.
23. Opdrachtnemer behaalt de door Opdrachtgever vereiste trede van de Veiligheidsladder en/of zal de nodige certificaten en documenten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering (in het kader van veiligheid) van de Opdracht/Overeenkomst op eerste verzoek van Opdrachtgever aanleveren.

Artikel 16 Uitbesteden van werk

1. De Opdracht, die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft verstrekt, mag Opdrachtnemer niet in zijn geheel of voor een gedeelte laten uitvoeren door een derde, tenzij dit geschiedt met voorafgaande schriftelijke instemming van Opdrachtgever.
2. Te allen tijde blijft Opdrachtnemer verantwoordelijk voor werkzaamheden of leveranties, die Opdrachtnemer met de toestemming van Opdrachtgever laat uitvoeren door een derde.
3. Wanneer Opdrachtnemer de uitvoering van de Opdracht met inachtneming van de vorige leden opdraagt aan een derde, moet Opdrachtnemer dit in een schriftelijke overeenkomst vastleggen met inbegrip van alle voorwaarden van de Opdracht. Betreffende derde dient eveneens te beschikken over een veiligheidsmanagementsysteem conform eisen Veiligheid, Gezondheid en Milieu Checklist Aannemers (VCA).
4. Voor alle aanspraken en vorderingen die door derden ten gevolge van het door Opdrachtnemer laten uitvoeren door derden (daaronder begrepen ingeleende arbeidskrachten) tegen de Opdrachtgever mochten worden ingesteld, zal de Opdrachtgever steeds volledig door Opdrachtnemer worden gevrijwaard.

Artikel 17 Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

1. Door Opdrachtnemer zal geen prijsopgaaft of aanbidding aan Principaal worden gedaan ter zake van werkzaamheden of leveranties, die reeds deel uitmaken van dan wel in verband staan met de Opdracht, al dan niet in verband met uitbreiding of wijziging van de Opdracht. Buiten Opdrachtgever om zal Opdrachtnemer met Principaal geen regelingen of afspraken maken over enige aangelegenheid de Opdracht betreffende. Opdrachten of aanwijzingen van Principaal zullen door Opdrachtnemer eerst na uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming of machtiging van Opdrachtgever door Opdrachtnemer kunnen worden uitgevoerd.
2. Voorafgaand aan of bij het sluiten van de overeenkomst verstrekt Opdrachtnemer terstond aan Opdrachtgever:
 - a. een kopie van een recent uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de onderneming (niet ouder dan 3 maanden);
 - b. in geval Opdrachtnemer een zzp'er is én Opdrachtgever niet wettelijk verplicht is loonheffingen in te houden op, en/of af te dragen over de vergoedingen aan Opdrachtnemer: documentatie van de Belastingdienst, waaruit dit genoegzaam blijkt;
 - c. indien Opdrachtgever op grond van de Invoeringswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is voor de loonheffingen van Opdrachtnemer:
 - I. zijn btw-identificatienummer en loonheffingennummer;
 - II. een recente Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid (niet ouder dan één maand);
 - III. een originele G-rekeningovereenkomst, voor zover deze is vereist met opgave van de instelling waar deze wordt gehouden;
 - IV. documentatie betreffende de op het Werk in te zetten Medewerker(s), bevattende een vastlegging van: naam, adres en woonplaats, geboortedatum, Burgerservicenummer (BSN)/sofinummer, nationaliteit, alsmede het soort identiteitsbewijs, nummer en de geldigheidsduur van het

- document waarmee Opdrachtnemer de Medewerker heeft geïdentificeerd;
- V. kopieën van de A1-verklaringen voor de op het werk in te zetten buitenlandse Medewerker(s) ingeval de heffing van sociale premies is toegewezen aan het woonland;
 - d. indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht Medewerker(s) inzet uit Kroatië of van buiten de EER/Zwitserland:
 - I. kopieën van een geldig identiteitsbewijs van de betreffende Medewerker(s);
 - II. kopieën van de documenten betreffende deze Medewerker(s), waaruit de verblijfsrechtelijke status ter zake van het verrichten van arbeid blijkt, dan wel van een bewijs van notificatie van het UWV Werkbedrijf als bedoeld in het Besluit uitvoering Wet arbeid vreemdelingen;
 - e. voornoemde gegevens stelt Opdrachtnemer ter beschikking aan Opdrachtgever voordat Opdrachtnemer de Medewerker(s) met de werkzaamheden laat aanvangen;
 - f. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat mutaties in de onder a t/m d omschreven gegevens terstond aan Opdrachtgever worden gemeld. Bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de onder a t/m d omschreven verklaringen en documenten zal Opdrachtnemer terstond aan Opdrachtgever een vervangende verklaring c.q. een vervangende kopie verstrekken.
3. Opdrachtnemer is gehouden zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht loonbelasting en sociale premies, voor zover direct en indirect verband houdend met het aan hem opgedragen Werk, na te komen.
4. Opdrachtnemer is verplicht om een manurenregister bij te houden. Een manurenregister dient volledig te worden ingevuld en bevat tenminste de volgende gegevens:
- a. NAW-gegevens Opdrachtnemer;
 - b. de datum;
 - c. het projectnummer van Opdrachtgever;
 - d. het nummer/kenmerk van de overeenkomst;
 - e. de projectnaam en -plaats;
 - f. de volledige namen en voorletters van de Medewerkers van Opdrachtnemer;
 - g. het weeknummer;
 - h. het aantal gewerkte uren per Medewerker inclusief begin- en eindtijd.
5. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd om inzage te krijgen in het manurenregister, de loonstaten en/of de manurenverantwoording en deze gegevens op juistheid te controleren.
6. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de bedragen aan premies sociale verzekering en loonbelasting van de opdrachtsum in te houden en af te storten naar de G-rekening van Opdrachtnemer.
7. In alle gevallen is Opdrachtgever door deze betaling tegenover Opdrachtnemer gekweten.
8. Indien Opdrachtgever na aansprakelijkstelling voor door de Opdrachtnemer of na hem komende onderaannemers verschuldigde doch niet betaalde belasting en premies, deze belasting en premies heeft moeten voldoen, heeft Opdrachtgever ten belope van het gehele bedrag dat door hem is voldaan, verhaal op Opdrachtnemer of Onderaannemer. De vordering van Opdrachtgever wordt vermeerderd met de wettelijke rente.
9. Door voldoening door de Opdrachtgever aan zijn verplichting ingevolge de van toepassing zijnde CAO jegens (ingeleende) Medewerkers van Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever op de onderaannemer verhaal ten belope van hetgeen door Opdrachtgever te deze zake is voldaan, vermeerderd met de wettelijke rente.
10. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor iedere vordering van uitvoeringsinstanties en/of fiscus jegens Opdrachtgever op grond van ketenaansprakelijkheid.

Artikel 18 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade of persoonlijk letsel, van welke aard dan ook, die ontstaat door het niet nakomen van zijn verplichtingen c.q. die door toedoen of nalaten wordt veroorzaakt, ongeacht of zulks door zijn schuld geschiedt of niet. De aansprakelijkheid strekt zich mede uit tot schade door overschrijding van de levertijd, schade aan zaken, bedrijfsschade, boetes en andere indirecte schade, die bij Opdrachtgever en/of Principaal ontstaat.
2. Voorts is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade, die het gevolg is van fouten van Medewerkers en hulppersonen, die Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht heeft ingeschakeld.
3. Van alle vorderingen van derden wegens tekortschieten door Opdrachtnemer met betrekking tot zijn verplichtingen ingevolge de Opdracht of wegens een onrechtmatige daad vanwege Opdrachtnemer, zal Opdrachtgever steeds geheel door Opdrachtnemer worden gevrijwaard.
4. De productaansprakelijkheid ter zake van door Opdrachtnemer geleverde of gebruikte zaken, berust bij Opdrachtnemer.
5. Alle schade en/of stagnatie ontstaan door storingen in elektra en/of watervoorzieningen en/of andere energievoorzieningen komen voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 19 Verzekeringen

1. Voor eigen rekening dient Opdrachtnemer zorg te dragen voor een deugdelijke verzekering, die zijn wettelijke en contractuele aansprakelijkheid

dekt voor schade, die bij of in verband met de uitvoering van de Opdracht mocht ontstaan.

2. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever inzage in de polis en de polisvoorwaarden verlenen, alsmede een bewijs van premieafdracht. Voorts zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever aantonen dat eventuele uitkeringen rechtstreeks aan Opdrachtgever zullen geschieden, bij gebreke waarvan Opdrachtgever gerechtigd is de Opdracht te annuleren onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever.
3. Voor zover uitdrukkelijk is overeengekomen zal door Opdrachtgever of Principaal ten behoeve van het Project, waarvan de werkzaamheden van Opdrachtnemer deel uitmaken een "Construction All Risk" verzekering worden afgesloten. Onder deze verzekering zijn – tenzij anders aangegeven – niet hulpmaterialen en materieel verzekerd, welke onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer vallen. Opdrachtnemer dient onverwijld na een schadeval hiervan schriftelijk mededeling te doen aan Opdrachtgever. Het eigen risicobedrag ter zake van het schadeval blijft voor rekening van Opdrachtnemer. Op eerste verzoek van Opdrachtnemer zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer inzage in de polis en de polisvoorwaarden verlenen.
4. Ingeval een garantieverzekering is overeengekomen, dient de Opdrachtnemer ten genoegen van Opdrachtgever een dergelijke verzekering voor het ingaan van de garantietermijn af te sluiten. Het verzekeringscertificaat dient door Opdrachtgever te worden goedgekeurd, waarbij de garantieverzekering de Opdrachtgever als begunstigde dient te vermelden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De verschuldigde premie voor de gehele garantietermijn, dient bij vooruitbetaling te worden overgemaakt aan verzekeraar met, op verzoek van Opdrachtgever, overlegging van een bewijs van premieafdracht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Het originele certificaat en de originele premiekwitantie dienen onmiddellijk na ontvangst door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in bewaring te worden gegeven voor de gehele garantietermijn.
6. Indien Opdrachtnemer aan één of meerdere van bovenstaande verplichtingen niet voldoet, is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, een garantieverzekering af te sluiten en de daarmee gemoeide kosten en verdere schade op de aanneemsom in te houden.
7. De garantieverzekering dient dekking te geven voor alle materiële schade en schade voortvloeiende uit onjuist aanbrengen en/of niet aanbrengen van in Bestek/Contractdocumenten beschreven materialen en/of uitgevoerde werkzaamheden.
8. Alle beslissingen ten aanzien van in voorgaande leden beschreven verzekeringen en daaruit voortvloeiende aansprakelijkheden waarmee Opdrachtgever zich verenigt, binden ook Opdrachtnemer.
9. Verzekeringen, anders dan in de overeenkomst genoemd, dienen, indien wenselijk door Opdrachtnemer, door Opdrachtnemer zelf te worden afgesloten.

Artikel 20 Facturering, betaling

1. Betaling zal eerst plaats vinden, indien en voor zover de door Opdrachtnemer geleverde zaken en/of uitgevoerde werkzaamheden door Opdrachtgever zijn goedgekeurd en Opdrachtnemer voorts ook aan al zijn overige verplichtingen uit hoofde van zijn Opdracht en deze Algemene Inkoopvoorwaarden heeft voldaan. Facturen moeten, voorzien van een door Opdrachtgever verstrekte en geaccordeerde prestatieverklaring, aan de Opdrachtgever worden gezonden. In geval van onderaanneming dient tevens een origineel door Opdrachtnemer en uitvoerder van Opdrachtgever getekend manurenregister te worden bijgevoegd.
2. Partijen streven ernaar de facturering zoveel mogelijk elektronisch te laten verlopen. De factuur dient te voldoen aan de eisen van de Wet op de omzetbelasting. Opdrachtnemer dient op de gedagtekende en genummerde factuur in ieder geval de volgende gegevens te vermelden:
 - a. naam, adres en vestigingsplaats Opdrachtgever;
 - b. naam, adres en vestigingsplaats Opdrachtnemer;
 - c. het bankrekeningnummer van Opdrachtnemer;
 - d. het projectnummer, projectnummer en eventueel codenummer;
 - e. de naam van het project en de plaats van uitvoering;
 - f. het btw-identificatienummer waaronder Opdrachtnemer zijn prestaties heeft verricht;
- g. een vermelding of de verleggingsregeling omzetbelasting al dan niet van toepassing is, zo niet: het aangepaste tarief en bedrag van de omzetbelasting, zo wel: het btw-identificatienummer van Opdrachtgever;
- h. het tijdvak en de verrichte prestaties, waarop de factuur betrekking heeft;
- i. indien Opdrachtgever op grond van de Invoeringswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is voor de loonheffingen van Opdrachtnemer;
- j. het loonheffingnummer van Opdrachtnemer;
- k. het G-rekeningnummer van Opdrachtnemer;
- l. het in het gefactureerde bedrag begrepen bruto loonbestanddeel.
3. De behandeling van facturen, die niet aan alle in deze Algemene Inkoopvoorwaarden omschreven eisen voldoen, zal worden opgeschort, totdat Opdrachtnemer de ontbrekende gegevens heeft verstrekt.
4. Tenzij anders is overeengekomen, geschiedt betaling binnen 60 dagen na ontvangst van de factuur van Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer verklaart zonder enig voorbehoud afstand te doen van zijn retentierecht of van enig ander wettelijk opschortingsrecht.
6. Opdrachtgever heeft het recht bedragen, die zij aan Opdrachtnemer verschuldigd is, te verrekenen met alles, dat Opdrachtgever uit welke hoofde van Opdrachtnemer te vorderen heeft of zal krijgen, ook indien een dergelijke vordering nog niet opeisbaar is.

7. Opdrachtnemer kan slechts aanspraak maken op termijn- of vooruitbetaling indien dit uitdrukkelijk in de Opdracht is bedongen. Alle betalingen zullen als voorschot op de eindafrekening worden beschouwd.

Artikel 21 Industriële en intellectuele eigendom

1. Door Opdrachtnemer wordt gegarandeerd dat het gebruik van de door Opdrachtnemer geleverde of aangebrachte materialen geen inbreuk maakt op een industrieel of intellectueel eigendomsrecht van een derde.
2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van alle vorderingen, die ter zake van een dergelijke inbreuk genoemd onder lid 1 worden ingesteld.
3. Zaken en werkwijzen die Opdrachtnemer in samenwerking met of in opdracht van Opdrachtgever heeft ontwikkeld, worden eigendom van Opdrachtgever en mogen niet dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan derden ter beschikking worden gesteld. De bij Opdrachtnemer verworven kennis wordt niet aan derden bekend gemaakt of ten behoeve van derden aangewend, tenzij Opdrachtgever hiervoor voorafgaand schriftelijke toestemming heeft gegeven.

Artikel 22 Verbod van cessie, verpanding

1. Vorderingen die Opdrachtnemer op Opdrachtgever heeft of verkrijgt, kunnen niet worden overgedragen of verpand. Dit beding heeft goederenrechtelijke werking.

Artikel 23 Zekerheid

1. Opdrachtgever heeft het recht van Opdrachtnemer te verlangen, dat Opdrachtnemer naar het oordeel van Opdrachtgever zekerheid stelt voor de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de opdracht.

Artikel 24 Recht tot ingrijpen in de uitvoering van de overeenkomst

1. Indien de werkzaamheden zodanig verlopen, dat de in de Opdracht voor de totstandkoming van het werk of van gedeelten van het werk bepaalde tijdsduur naar redelijkerwijs te verwachten is, zal worden overschreden, of indien Opdrachtnemer de werkzaamheden niet volgens de bepalingen van de Opdracht of volgens eisen van goed vakmanschap uitvoert of heeft uitgevoerd, zal Opdrachtgever daarvan aan Opdrachtnemer schriftelijk mededeling doen.
2. Indien Opdrachtnemer niet binnen 72 uur na dagtekening van de mededeling als bedoeld in voorgaand lid zodanige maatregelen treft, onder mededeling daarvan aan Opdrachtgever dat binnen een korte termijn de achterstand in tijd zal worden ingehaald en/of aan de voorgaande genoemde eisen en bepalingen wordt voldaan, zal Opdrachtnemer geacht worden in gebreke te zijn.
3. Indien Opdrachtnemer in gebreke is in de zin van voorgaande leden heeft Opdrachtgever het recht, zonder dat daartoe enige nadere ingebrekestelling nodig zal zijn, in het werk in te grijpen teneinde het werk te bespoedigen of te verbeteren; hetzij door inzet van eigen personeel, hetzij door derden in opdracht van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal van het ingrijpen mededeling doen aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever en door Opdrachtgever bij het werk betrokken derden gewenste medewerking verlenen waaronder het recht zo nodig gebruik te maken van materialen, gereedschappen, materieel en dergelijke van Opdrachtnemer.
4. De kosten van ingrijpen zullen voor rekening van Opdrachtnemer zijn en onmiddellijk opeisbaar zijn. Opdrachtgever verliest het recht op schadevergoeding niet als gevolg van het ingrijpen.
5. Opdrachtnemer ontleent aan het ingrijpen geen recht op enigerlei vergoeding, omzet- of winstderving.

Artikel 25 Ontbinding / Opzegging

1. Onverminderd het bepaalde in de overige artikelen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst zonder ingebrekestelling, geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang te ontbinden of op te zeggen:
 - a. indien Opdrachtnemer één of meer van zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever niet, niet tijdig en/of niet behoorlijk nakomt;
 - b. indien tegen Opdrachtnemer een faillissementsaanvraag is ingediend, Opdrachtnemer zelf het faillissement aanvraagt, Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard, Opdrachtnemer surseance van betaling heeft aangevraagd, aan Opdrachtnemer staat van surseance wordt verleend, Opdrachtnemer overgaat tot liquidatie (van een gedeelte) van zijn onderneming, Opdrachtnemer een akkoord aan zijn schuldeisers aanbiedt, of op een andere wijze insolvent blijkt;
 - c. indien nakoming van de overeenkomst door Opdrachtnemer ten gevolge van overmacht onredelijk bezwarend is (naar het oordeel van Opdrachtgever);
 - d. indien de hoofdaannemingsovereenkomst wordt beëindigd of geschorst;
 - e. indien de zeggenschap in de onderneming van Opdrachtnemer op een ander overgaat, tenzij Opdrachtgever hiervan geen nadeel ondervindt.

2. Opdrachtgever is gerechtigd om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden / op te zeggen door middel van een enkele tot Opdrachtnemer gerichte schriftelijke verklaring.
3. Wegens ontbinding / opzegging van de aan Opdrachtnemer verstrekte Opdracht is Opdrachtgever nimmer gehouden tot betaling van enigerlei vergoeding of compensatie. Opdrachtnemer is gehouden Opdrachtgever te vrijwaren ter zake van vorderingen van derden die ten gevolge van de ontbinding / opzegging ontstaan.
4. In geval van ontbinding / opzegging is Opdrachtgever gerechtigd vergoeding te vorderen van alle schade, die Opdrachtgever daardoor lijdt en zal lijden. In de schade zal mede begrepen zijn de meerprijs, die Opdrachtgever moet betalen om de aan Opdrachtnemer verstrekte Opdracht te laten uitvoeren door een derde. De schade waarvan Opdrachtgever vergoeding kan vorderen, mag Opdrachtgever in mindering brengen op betalingen die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is. Alle betalingsverplichtingen die op Opdrachtgever zouden rusten, worden opgeschort, totdat is vastgesteld welk bedrag Opdrachtgever als gevolg van de ontbinding / opzegging van de Opdracht van Opdrachtnemer te vorderen heeft.
5. In geval van ontbinding / opzegging van de Opdracht, is Opdrachtnemer verplicht de materialen die al zijn geleverd, echter door de ontbinding / opzegging niet meer gebruikt kunnen worden, terstond terug te nemen tegen restitutie van alle betalingen, die Opdrachtnemer al mocht hebben ontvangen.

Artikel 26 Reclame en publicatie

1. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om reclame-uitingen te doen op of om de bouwplaats dan wel publicaties te plegen, waaronder mede begrepen publicaties via social media, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 27 CO₂

1. Op eerste schriftelijke verzoek van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer, voor zijn rekening, over het jaar waarin de uitvoering van de Opdracht heeft plaatsgevonden en het daaraan voorafgaande jaar aan Opdrachtgever zijn CO₂-emissie inventarisatie aan. Deze inventarisatie dient conform ISO 14064-1 en/of het GHG-protocol te zijn. De CO₂-emissie inventarisatie dient voorzien te zijn van een verificatieverklaring van een verifiërende instelling (VI). Deze verificatieverklaring van de VI dient minimaal te voldoen aan de eisen zoals gesteld in ISO 14064-3 onder "validation and verification statement" en/of zoals gesteld in de EA-6/03 onder "verification statement". De Opdrachtgever vereist van de Opdrachtnemer dat deze zich inspent om energiebesparing en CO₂-reductie te behalen bij de uitvoering van deze Opdracht. Hiertoe valt onder meer de inzet van energiezuinig materieel op de bouwplaats en het voorkomen van onnodig verspillen van brandstof en energie.

Artikel 28 Geheimhouding

1. Ten aanzien van, doch niet beperkt tot alle gegevens, informatie en kennis betreffende de Opdracht dan wel Opdrachtgever, waarvan Opdrachtnemer ten behoeve van de aan hem verstrekte Opdracht kennis heeft genomen, zal Opdrachtnemer volstrekte geheimhouding in acht nemen.

Artikel 29 Nietigheid

1. Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden niet van toepassing of anderszins onverbindend is/zijn, laat dit de geldigheid en de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen verplichten zich alsdan in onderling overleg een regeling te treffen als nodig is om de strekking van de onverbindende bepaling zoveel mogelijk te benaderen.

Artikel 30 Toepasselijk recht, geschillen

1. Op elke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is het Nederlands recht van toepassing. Het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (het 'Veeens Koopverdrag') is niet van toepassing.
2. Alle geschillen, die ontstaan naar aanleiding van de aan Opdrachtnemer verstrekte Opdracht of van enige nadere Opdracht, zullen worden beslecht door de arbitrage overeenkomstig de statuten van de Raad van Arbitrage voor de Bouw, tenzij in de Opdracht een andere geschillenregeling is opgenomen. Opdrachtgever is evenwel te allen tijde bevoegd een geschil aan de burgerlijke rechter voor te leggen. In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van de burgerlijke rechter, zal elk geschil tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in dat geval bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.
3. Indien Opdrachtgever in enig geschil (grotendeels) in het gelijk wordt gesteld, is Opdrachtnemer gehouden Opdrachtgever alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden met inbegrip van de kosten van juridische bijstand, ook voor zover het kosten betreft, die niet door de rechter mochten worden toegewezen.

Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en gelden vanaf 09-01-2024.